

краевое государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Алтайская школа-интернат с первоначальной летной подготовкой им. Героя Советского Союза К.Г. Павлюкова»

Согласовано: на заседании  
Педагогического совета от 22.11.2018  
г. №3

Рассмотрено:  
на заседании  
Управляющего совета от  
21.11.2018 г. № 34

**УТВЕРЖДЕНО**  
**Директор школы**  
**Акопян С.Д.**  
Приказ от 22.11.2018 № 143

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации воспитанников**

2018 г.

## **I. Общие положения**

1. Настоящее положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации воспитанников КГБОУ «Алтайская школа- интернат с первоначальной летной подготовкой им. Героя Советского Союза К.Г. Павлюкова», именуемого в дальнейшем Учреждение, разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования и уставом Учреждения и устанавливает правила организации и осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации воспитанников, соответствующие права, обязанности и ответственность участников образовательного процесса, должностных лиц Учреждения.
2. Настоящее положение принимается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, согласовывается на заседании Управляющего совета и утверждается приказом директора
3. Действие настоящего положения распространяется на всех воспитанников, принятых в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам среднего (полного) общего образования, а также на родителей, (законных представителей) воспитанников и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.
4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация воспитанников осуществляются на основе системы оценок, в формах и в порядке, установленных уставом Учреждения, и с учетом требований локальных правовых актов (приказов, положений, инструкций, правил), принятых органами управления (самоуправления) Учреждения в пределах их компетенции.
5. Если вновь принимаемые локальные правовые акты (отдельные положения этих актов) противоречат настоящему положению в вопросах, связанных с организацией и осуществлением текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации воспитанников, то в указанных вопросах следует руководствоваться настоящим положением.

## **II. Текущий контроль успеваемости воспитанников**

2.1. Текущий контроль успеваемости воспитанников (далее - текущий контроль) представляет собой совокупность мероприятий, включающую планирование текущего контроля по отдельным учебным предметам (курсам) учебного плана основной общеобразовательной программы, разработку содержания и методики проведения отдельных контрольных работ, проверку (оценку) хода и результатов выполнения воспитанниками указанных контрольных работ, а также документальное оформление результатов проверки (оценки), осуществляемых в целях:

оценки индивидуальных образовательных достижений воспитанников и динамики их роста в течение учебного года;

выявления индивидуально значимых и иных факторов (обстоятельств), способствующих или препятствующих достижению воспитанниками планируемых образовательных результатов освоения соответствующей основной общеобразовательной программы;

изучения и оценки эффективности методов (методик), форм и средств обучения, используемых в образовательном процессе;

принятия организационно-педагогических и иных решений по совершенствованию образовательного процесса в Учреждении.

2.2. Предметом текущего контроля является способность воспитанников решать учебные задачи с использованием средств, релевантных содержанию соответствующих учебных предметов.

Под средствами, релевантными содержанию учебного предмета, понимаются:

система предметных знаний, включающая опорные знания (ключевые теории, идеи, понятия, факты, методы), усвоение которых принципиально необходимо для успешного обучения, и знания, дополняющие, расширяющие или углубляющие опорные знания, а также служащие пропедевтикой для последующего изучения других учебных предметов;

действия с предметным содержанием (предметные действия), предполагающие использование адекватных знаково-символических средств; моделирование; сравнение,

группировку и классификацию объектов; анализ, синтез и обобщение учебного материала; установление связей (в том числе причинно-следственных) и аналогий; поиск, преобразование, представление и интерпретация информации.

2.3. Текущий контроль осуществляется учителем с учётом предусмотренных календарно – тематическим планированием типов учебных занятий по дисциплине, в следующих формах:

проведение контрольных работ с выставлением воспитанникам индивидуальных текущих отметок успеваемости по результатам выполнения данных работ;

выведение полугодических отметок успеваемости воспитанников путем обобщения текущих отметок успеваемости, выставленных воспитанникам в течение соответствующего учебного полугодия.

2.4. В зависимости от особенностей предмета проверки (оценки), предполагаемого способа выполнения работы и представления ее результатов рабочие программы учебных предметов могут предусматривать устные, письменные и практические контрольные работы.

К устным контрольным работам относятся: выступления с докладами (сообщениями) по определенной учителем или самостоятельную выбранной теме; выразительное чтение (в том числе наизусть) или пересказ текстов; произнесение самостоятельно сочиненных речей, решение математических и иных задач и умений; комментирование (анализ) ситуаций; разыгрывание сцен (диалогов) с другими участниками образовательного процесса; другие контрольные работы, выполняемые устно.

К письменным контрольным работам относятся: диктанты; изложение художественных и иных текстов; подготовка рецензий (отзывов, аннотаций); конспектирование (реферирование) научных текстов; сочинение собственных литературных произведений, решение математических и иных задач с записью решения, создание и редактирование электронных документов (материалов); создание графических схем (диаграмм, таблиц и т.д.); производство вычислений, расчетов (в том числе с использованием электронно-вычислительной техники); создание (формирование) электронных баз данных; выполнение стандартизированных тестов (в том числе компьютерных); другие контрольные работы, результаты которых представляются в письменном (наглядном) виде.

К практическим контрольным работам относятся: проведение научных наблюдений; постановка лабораторных опытов (экспериментов); изготовление макетов (действующих моделей и т.д.); выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре (виду спорта); выполнение учебно-исследовательской работы с подготовкой письменного отчета (реферата) о ходе и результатах этой работы.

2.5. Перечень контрольных работ, проводимых в течение учебного года, определяется рабочими программами учебных предметов с учетом планируемых образовательных (предметных) результатов освоения соответствующей основной общеобразовательной программы.

Перечень контрольных работ, проводимых в течение учебного полугодия, определяется календарно-тематическим планом, составляемым учителем на основе рабочей программы соответствующего учебного предмета, и доводится до сведения обучающихся не позднее одной недели со дня начала учебного полугодия.

2.6. Содержание и порядок проведения отдельных контрольных работ, включая порядок проверки и оценки результатов их выполнения, разрабатываются учителем с учетом следующих требований:

содержание контрольной работы должно соответствовать определенным предметным результатам, предусмотренным рабочей программой учебного предмета;

в контрольную работу включаются задания (вопросы, задачи и т.д.), которые успешно выполняются обычно не менее чем одной третью воспитанников; трудные, т.е. успешно выполняемые менее чем одной третью воспитанников, задания могут использоваться на индивидуальных и групповых факультативных занятиях с наиболее способными воспитанниками, а также при проведении предметных олимпиад и иных конкурсных мероприятий для обучающихся;

время, отводимое на выполнение: устных контрольных работ не должно превышать семи

минут для каждого воспитанника; письменных контрольных работ в X-XI классах - двух учебных часов (ч.3 п.10.8 Санитарно-эпидемиологических требований);

устные и письменные контрольные работы выполняются воспитанниками в присутствии учителя (лица, проводящего контрольную работу); отдельные виды практических контрольных работ (например, выполнение исследовательской работы, разработка и осуществление социальных проектов) могут выполняться полностью или частично в отсутствие учителя (лица, проводящего контрольную работу);

в случаях, когда допускается выполнение воспитанниками контрольной работы не только в индивидуальном порядке, но и совместно в малых группах (до 6 человек), порядок оценки результатов выполнения работы должен предусматривать выставление индивидуальной отметки успеваемости каждого воспитанника независимо от числа воспитанников, выполнявших одну работу.

2.7. Конкретное время и место проведения контрольной работы устанавливаются учителем по согласованию с заместителем директора Учреждения по учебно-воспитательной работе.

Установленные время и место проведения контрольной работы, а также перечень предметных результатов, достижение которых необходимо для успешного выполнения данной работы, требования к выполнению и (или) оформлению результатов выполнения (критерии, используемые при выставлении текущей отметки успеваемости) доводятся учителем до сведения воспитанников не позднее чем за два рабочих дня до намеченной даты проведения работы.

2.8. Выполнение контрольных работ, предусмотренных рабочими программами учебных предметов, является обязательным для всех воспитанников.

Воспитанникам, невыполнившим контрольную работу в связи со временным освобождением от посещения учебных занятий в Учреждении и (или) от выполнения отдельных видов работ (по болезни, семейным обстоятельствам или иной уважительной причине), а равно самовольно пропустившим контрольную работу, предоставляется возможность выполнить пропущенные контрольные работы в течение двух недельного срока. В случае повторной неявки воспитанника для выполнения контрольной работы без уважительных причин воспитаннику выставляется за эту работу отметка «неудовлетворительно».

2.9. В течение учебного дня для одних и тех же воспитанников может быть проведено не более одной контрольной работы.

В течение учебной недели для воспитанников X-XI классов - не более пяти контрольных работ.

Ответственность за соблюдение требований настоящего пункта возлагается на заместителя директора Учреждения по учебно - воспитательной работе, согласующего время и место проведения контрольных работ.

2.10. Ход и (или) результаты выполнения отдельной контрольной работ, соответствующие предмету текущего контроля, оцениваются на основе следующей шкалы текущих отметок успеваемости: 5 баллов - «отлично»; 4 балла - «хорошо»; 3 балла - «удовлетворительно»; 2 балла - «неудовлетворительно».

2.11. Индивидуальные отметки успеваемости, выставленные воспитанникам по результатам выполнения контрольных работ, заносятся в классный журнал.

2.12. В интересах оперативного управления процессом обучения учителя, помимо контрольных работ, вправе проводить иные работы с целью выявления индивидуальных образовательных достижений воспитанников (проверочные работы), в том числе в отношении отдельных воспитанников.

Количество, сроки и порядок проведения проверочных работ устанавливаются учителями самостоятельно. Отметки успеваемости, выставленные воспитанникам по результатам выполнения проверочных работ, заносятся в классный журнал и учитываются при выведении полугодовых, годовых отметок успеваемости обучающихся.

2.13. Полугодовые отметки успеваемости воспитанников выводятся по окончании соответствующего учебного полугодия на основе текущих отметок успеваемости, выставленных воспитанникам в классный журнал, по результатам выполнения контрольных

работ, проведенных согласно календарно-тематическим планам изучения соответствующих учебных предметов.

Полугодовая отметка успеваемости воспитанника по учебному предмету определяется результатом деления суммы баллов по всем отметкам, выставленным воспитаннику по данному учебному предмету в течение соответствующего учебного полугодия, на количество выставленных<sup>58</sup> отметок. Дробный результат деления округляется до целых. Если дробная часть результата деления больше или равна 0,5 - в большую сторону, если она меньше 0,5 - в меньшую сторону.

Воспитанникам, не выполнившим в течение учебного полугодия более двух контрольных работ, предусмотренных рабочей программой (календарно-тематическим планом) по соответствующему учебному предмету, в качестве полугодовой отметки успеваемости выводится отметка 2 балла («неудовлетворительно»).

2.14. Воспитанники, не выполнившие в течение учебного полугодия более двух контрольных работ, предусмотренных рабочей программой (календарно-тематическим планом) по соответствующему учебному предмету, по уважительным причинам (в том числе в связи с освобождением от учебных занятий и (или) отдельных видов работ, срок действия которого к моменту окончания учебного полугодия не истек, считаются неаттестованными по результатам обучения в данном учебном полугодии. В классный журнал им выставляется специальная отметка «н/а» («не аттестован»).

Воспитанникам, указанным в части первой настоящего пункта, предоставляется возможность выполнить пропущенные контрольные работы в течение двух недель следующего учебного полугодия. Конкретные сроки выполнения пропущенных контрольных работ определяются администрацией.

Полугодовые отметки успеваемости воспитанников переопределяются учителями с учетом отметок, выставленных воспитанникам по результатам выполнения контрольных работ, в порядке, установленном настоящим положением, с внесением необходимых изменений (исправлений) в классный журнал. Внесенные в классный журнал изменения (исправления) заверяются заместителем директора Учреждения по учебно-воспитательной работе.

### III. Промежуточная аттестация воспитанников.

3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

Под промежуточной аттестацией воспитанников понимается совокупность мероприятий по установлению соответствия индивидуальных образовательных достижений воспитанников планируемым результатам освоения основной общеобразовательной программы среднего общего образования на момент окончания учебного полугодия, года с целью обоснования предусмотренных законодательством Российской Федерации в области образования решений органов управления (самоуправления) учреждения, действующих в пределах предоставленных им полномочий, о возможности, формах и условиях продолжения освоения воспитанниками соответствующей общеобразовательной программы в учреждении.

3.2. Промежуточная аттестация воспитанников X-XI классов по отдельным учебным предметам осуществляется путем выведения годовых отметок успеваемости на основе полугодовых отметок успеваемости, выставленных воспитанникам в течение соответствующего учебного года.

3.3. В качестве годовой отметки успеваемости воспитанникам X-XI класса выводится:

отметка «отлично» (5 баллов), если в течение учебного года обучающемуся были выставлены следующие полугодовые отметки: {«5»; «5»} или {«4»; «5»};

отметка «хорошо» (4 балла), если в течение учебного года обучающемуся были выставлены следующие полугодовые отметки: {«5»; «3»}, {«5»; «4»}, {«4»; «4»} или {«3»; «4»};

отметка «удовлетворительно» (3 балла), если в течение учебного года обучающемуся

были выставлены следующие полугодовые отметки: {«4»; «3»}, {«3»; «3»}, {«2»; «3»}.  
отметка «неудовлетворительно» (2 балла) - во всех остальных случаях (при любом ином сочетании полугодовых отметок успеваемости).

#### IV. Дополнительная промежуточная аттестация воспитанников

4.1. В случае несогласия воспитанника и (или) его родителей (законных представителей) с выставленной воспитаннику годовой отметкой успеваемости по одному или нескольким учебным предметам на основании соответствующего письменного заявления родителей (законных представителей) воспитанников Учреждением проводится дополнительная промежуточная аттестация воспитанников по соответствующим учебным предметам.

Указанное заявление родителей (законных представителей) должно быть подано не позднее одной недели со дня выставления воспитаннику оспариваемой годовой отметки успеваемости. В заявлении родителей (законных представителей) воспитанников X классов должен быть указан наиболее предпочтительный для воспитанника вариант проведения экзамена: устный или письменный экзамен по билетам; собеседование по всему учебному материалу, изученному в течение учебного года; выполнение стандартизированного теста учебных достижений в письменном (в том числе в электронном) виде.

4.2. Дополнительная промежуточная аттестация воспитанников проводится в форме экзаменов (контрольной работы) до начала следующего учебного года соответствующими аттестационными комиссиями численностью не менее трех человек, формируемыми педагогическим советом Учреждения из числа педагогических работников учреждения.

Председателем аттестационной комиссии является директор Учреждения или заместитель директора по УВР. В состав аттестационной комиссии в обязательном порядке включается учитель, выставивший оспариваемую отметку.

4.3. Подготовка необходимых экзаменационных материалов (экзаменационных билетов, примерных вопросов для собеседования, тестов учебных достижений), а также определение порядка проведения экзаменов и критериев оценки из результатов осуществляется соответствующими методическими объединениями учителей Учреждения. Подготовленные и принятые методическими объединениями учителей Учреждения экзаменационные материалы, порядок проведения и критерии оценки результатов экзаменов утверждаются педагогическим советом Учреждения.

Дата (время) и место проведения экзаменов (повторных годовых контрольных работ) определяются аттестационной комиссией и объявляются приказом Учреждения.

Перечень предметных результатов, достижение которых необходимо продемонстрировать в ходе экзамена, а также порядок проведения и критерии оценки результатов экзамена доводятся до сведения воспитанников и их родителей (законных представителей) не позднее чем за три дня до намеченной даты проведения экзамена.

4.4. Результаты дополнительной промежуточной аттестации оформляются соответствующими протоколами аттестационных комиссий.

4.5. Если отметка, выставленная воспитаннику по результатам дополнительной промежуточной аттестации, ниже отметки, выставленной ему на основе полугодовых отметок успеваемости (по результатам годовой контрольной работы), а также в случае неявки воспитанника на экзамен (повторную годовую контрольную работу) независимо от причин неявки, в качестве окончательной годовой отметки успеваемости принимается отметка, выставленная воспитаннику на основе полугодовых отметок успеваемости (по результатам годовой контрольной работы).

#### V. Принятие решений по результатам промежуточной аттестации воспитанников

5.1. Воспитанники X-XI классов признаются освоившими образовательную программу

учебного года, если по всем обязательным учебным предметам, предусмотренным учебным планом для данного года обучения, им выведены годовые отметки успеваемости не ниже 3 баллов («удовлетворительно»).

5.2. Воспитанники, которым по результатам хотя бы одной контрольной работы выставлена отметка «не зачтено», либо выведена годовая отметка успеваемости 2 балла («неудовлетворительно») по одному или нескольким учебным предметам, считаются не освоившими общеобразовательную программу учебного года и имеющими академическую задолженность по соответствующим учебным предметам.

5.3. Решение о форме и условиях продолжения освоения конкретными воспитанниками общеобразовательных программ принимается Педагогическим советом на основе результатов промежуточной аттестации, а в случае проведения дополнительной промежуточной аттестации с учетом результатов этой аттестации. Воспитанники, признанные освоившими образовательную программу соответствующего учебного года, переводятся в следующий класс. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, а учреждение - создать необходимые условия для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

## VI. Заключительные положения

6.1. В случае изменения законодательства Российской Федерации в области образования и (или) устава Учреждения в части, затрагивающей организацию и осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации воспитанников, настоящее положение может быть изменено (дополнено). Проекты изменений (дополнений) к настоящему положению разрабатываются заместителем директора Учреждения по учебно-воспитательной работе, принимаются Педагогическим советом Учреждения и утверждаются Управляющим советом Учреждения в порядке, установленном уставом Учреждения. Изменения (дополнения) к настоящему положению вступают в силу с 01 сентября следующего учебного года, если решением Управляющего совета Учреждения не будет установлен иной срок вступления их в силу. Текст настоящего положения на официальном сайте Учреждения в сети Интернет должен быть обновлен в соответствии с внесенными изменениями (дополнениями) в течение десяти дней с момента утверждения изменений (дополнений).

6.2. Настоящее положение должно быть признано недействительным и разработано заново в случае переименования, изменения типа и (или) реорганизации Учреждения (за исключением реорганизации в форме присоединения к Учреждению юридического лица, не являющегося образовательным учреждением).

6.3. Руководители и педагогические работники Учреждения несут предусмотренную трудовым законодательством Российской Федерации дисциплинарную ответственность за своевременное, точное и полное выполнение возложенных своих обязанностей и надлежащее использование предоставленных им прав в соответствии с настоящим положением. Воспитанники и родители (законные представители) обучающихся несут ответственность за нарушение настоящего положения в части, их касающейся, в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования и уставом Учреждения.

6.4. Настоящее положение доводится до сведения воспитанников и родителей (законных представителей) воспитанников при приеме воспитанников в Учреждение, а также размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет. Установление ограниченного доступа к тексту (требования авторизации для ознакомления с текстом) настоящего положения на сайте Учреждения — за исключением ограничений, необходимых для защиты текста положения от

несанкционированного изменения — не допускается.



## КРИТЕРИИ ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНОК

### Критерии оценки устного ответа

58

Оценку «5» заслуживает ответ, в котором отмечается знание фактического материала, и ученик может им оперировать  
«4» - есть небольшие недочеты по содержанию ответа  
«3» - есть неточности по сути раскрываемых вопросов  
«2» - есть серьезные ошибки по содержанию или полное отсутствие знаний и умений.

### Письменные работы

(контрольные работы, самостоятельные работы, словарные диктанты)

Оценка вычисляется исходя из процента правильных ответов:

<b>Виды работ</b>	<b>Оценка «3»</b>	<b>Оценка «4»</b>	<b>Оценка «5»</b>
Контрольные работы	От 50% до 69%	От 70% до 90%	От 91% до 100%
Самостоятельные работы, словарные диктанты	От 60% до 74%	От 75% до 94%	От 95% до 100%